



## INFORMACJE DLA STUDENTÓW NOMINOWANYCH NA PRAKTYKI

w ramach programu IAESTE

International Association for the Exchange of Students for Technical  
Experience (IAESTE)

### Drogi Studencie!

Otrzymałeś przed chwilą ofertę praktyki, zanim jednak zaczniesz przygotowywać swoją aplikację zapoznaj się bardzo dokładnie z poniższymi informacjami:

- Student przyjmuje ofertę praktyki IAESTE **dobrowolnie, na własne ryzyko i własną odpowiedzialność**;
- Student zobowiązany jest zapoznać się z dokumentem: *Regulamin Nominacji na Praktykę IAESTE Polska*;
- Za wszystkie zdarzenia powstałe z winy praktykanta, związane z odpowiedzialnością cywilnoprawną w czasie trwania praktyki odpowiada osobiście praktykant;

Student przyjmujący ofertę praktyki ma obowiązek wykupienia ubezpieczenia na okres praktyki zgodnie z przepisami o wyjazdach zagranicznych, a w szczególności od odpowiedzialności cywilnej i nieszczęśliwych wypadków (niektórzy pracodawcy mogą mieć specjalne wymagania. Oferta praktyki stanowi **wstępny kontrakt** pomiędzy zapraszającą firmą a studentem. Zwróć uwagę na szczegóły i warunki oferty. **Przeanalizuj, czy spełniasz wszystkie wymagania i zgadzasz się na proponowane warunki!** Przyjęcie oferty przez studenta oznacza akceptację zawartych w niej warunków, włączając w to oferowany przez firmę termin praktyki.



Jeśli zdecydowałeś się na przyjęcie praktyki możesz przystąpić do przygotowania nominacji! IAESTE Polska nominuje studenta na praktykę po dostarczeniu minimum następujących dokumentów:

1. Kwestionariusz z danymi studenta „Student Nomination”
2. CV ze zdjęciem
3. List motywacyjny
4. Kwestionariusz z listą przedmiotów „List of Subject”
5. Certyfikat językowy, wypełniony i potwierdzony przez uczelnię
6. Zaświadczenie o statusie studenta wystawione przez uczelnię w języku angielskim w przypadku wyjazdów do krajów, które tego wymagają
7. Inne wymagane dokumenty określone w ofercie
8. Kopia dowodu wpłaty (więcej informacji poniżej)
9. Oświadczenie dla IAESTE Polska

Specyficzne wymagania krajów znajdują się w dokumencie *Nomination Requirements*, do którego odsyłamy. Dodatkowo, każda oferta może mieć sprecyzowane jeszcze inne wymogi dotyczące nominacji.

Powyższe dokumenty powinny być wypełnione na standardowych wzorach IAESTE oraz muszą być dostarczone do Komitetu Lokalnego w wyznaczonym terminie lub odpowiednio wcześniej w przypadku wyjazdów wcześniejszych.

Po zarejestrowaniu się w systemie [exchange.iaeste.pl](http://exchange.iaeste.pl), dokumenty należy dodać do swojego profilu, w formie wymaganej. Dokumenty elektroniczne powinny być zaimportowane odpowiednio wcześniej oraz w formie papierowej (*hard copy*) dostarczone do komitetu lokalnego, w liczbie kopii wymaganej przez dany kraj (szczegóły na ofercie – o ile wymagane).

Wszystkie dane wypełniane są przez kandydata w języku angielskim na odpowiednich formularzach otrzymanych (w formie cyfrowej) od komitetu lokalnego IAESTE.

UWAGA: Pod żadnym pozorem student nie może kontaktować się z firmą, do której aplikuje przed otrzymaniem oficjalnej akceptacji. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można to zrobić jedynie za pośrednictwem IAESTE Polska.

## Najważniejsze daty w procesie nominacji 2019.

Ogólnopolskie terminy:

### I obieg ofert praktyk (do 01.03.2019):

UWAGA!!! Komitety Lokalne mają prawo do wyznaczenia terminów wewnętrznych, które nie przekraczają ogólnopolskich na podstawie wewnętrznych regulaminów nominacji na praktyki. Studenci aplikujący w danym Komitecie lokalnym mają obowiązek ich przestrzegania.

Każda oferta, która nie zostanie przypisana studentowi zostanie "uwolniona" z komitetu lokalnego i umieszczona w puli ogólnopolskiej.

### II obieg ofert praktyk (od 05.03.2019):

Studenci, którym przypisano ofertę po 05.03.2019 mają trzy dni na przygotowanie wszystkich dokumentów aplikacyjnych oraz dokonanie wpłaty i załadowanie ich do systemu [exchange.iaeste.pl](http://exchange.iaeste.pl). W przypadku niedotrzymania terminu przypisanie zostanie usunięte i oferta wróci do puli wspólnej.

## AKCEPTACJA

Instytucja oferująca praktykę po otrzymaniu aplikacji studenta od IAESTE Polska za pośrednictwem komitetu IAESTE za granicą podejmuje decyzję o zaakceptowaniu kandydata na praktykę. Formalna akceptacja (druki N5) wpływają do IAESTE Polska, a następnie za pośrednictwem komitetu lokalnego przekazywane są studentowi. Druki N5 stanowią ostateczne zawarcie kontraktu między firmą a studentem na warunkach podanych w ofercie. Akceptacja powinna nadejść najpóźniej 2 tygodnie przed planowaną datą rozpoczęcia praktyki.

Kandydat może zostać odrzucony przez firmę oferującą praktykę. Obowiązkiem jest podanie powodów braku akceptacji dla studenta.

## FORMALNOŚCI WYJAZDOWE

IAESTE Polska nie pośredniczy w realizacji formalności paszportowych, wizowych, związanych z podróżą i ubezpieczeniem, ale ze zrozumiałych względów jest zainteresowane zakończeniem ich we właściwym terminie.



## KOSZTY UCZESTNICTWA

Koszty uczestnictwa w wymianie studentów w ramach programu IAESTE (składka członkowska, funkcjonowanie Sekretariatu IAESTE Polska) pokrywane są z opłat studentów nominowanych na praktykę.

Opłatę należy uiścić przed dostarczeniem dokumentów (jednym z dokumentów wymaganych do nominacji jest kopia dowodu wpłaty)

**Opłaty wg poniższego schematu należy dokonać na konto:**

Stowarzyszenie IAESTE Polska  
Ul. Waryńskiego 6/41,00-631 Warszawa  
nr konta: 07 1050 1025 1000 0023 2782 7206

ING Bank Śląski  
Oddział w Warszawie  
ul. Powstańców Śląskich 106  
01-466 Warszawa

Tytuł wpłaty:

Opłata XYZ zł – wpłata na program IAESTE, imię i nazwisko, numer praktyki i skrót nominującego komitetu lokalnego

Szczegółowe informacje dotyczące stawek dla ofert otwartych zamieszczono TUTAJ:  
<https://iaeste.pl/platnosci>.

Komitety lokalne IAESTE Polska:

- AGH Kraków (AGH)
- Politechnika Śląska (PSL)
- Politechnika Warszawska (PWA)
- Politechnika Gdańska (PGD)
- Politechnika Wrocławska (PWR)
- Politechnika Krakowska (PKR)
- Uniwersytet Łódzki (ULO)
- Politechnika Łódzka (PLO)
- Uniwersytet Medyczny w Łodzi (UMED)
- Politechnika Poznańska (PPO)
- Zachodniopomorski Uniwersytet Szczeciński (ZUT)
- Politechnika Rzeszowska (PRZ)

PRZYKŁAD:

(Jan Kowalski, student Politechniki Rzeszowskiej aplikujący na praktykę w Australii o numerze AU-2019-12OZ tytułuje opłatę w następujący sposób:

*Opłata 700 zł – wpłata na program IAESTE, Jan Kowalski, AU-2019-12OZ, PRZ)*

### STAWKI dla ofert rezerwowanych:

- Opłata za wyjazd na ofertę rezerwowaną dla studenta uczelni, na której nie ma komitetu lokalnego IAESTE, wynosi 200% stawki ustalonej dla oferty otwartej
- Opłata za wyjazd na ofertę rezerwowaną dla studenta uczelni, przy której jest komitet lokalny IAESTE wynosi: stawka ustalona + 200PLN

### Stawki i zasady dla ofert COBE

- Stawka dla oferty COBE wynosi tyle samo, ile dla oferty otwartej. Wpłatę uiszczamy po akceptacji.

### Ustalenia dodatkowe

- W przypadku ponownego wyjazdu na praktykę opłata wynosi 200% stawki ustalonej dla danego kraju za drugi wyjazd, 300% stawki za trzeci wyjazd.

### Zwroty za niewykorzystane praktyki

Szczegóły wypłat zwrotów za niewykorzystane praktyki określone są w pliku:  
*Regulamin Nominacji na Praktykę IAESTE Polska*

Wszystkie wątpliwości i niejasności dotyczące powyższych informacji możesz przedłożyć w komitecie lokalnym IAESTE na macierzystej uczelni, który dokładnie zna szczegóły realizacji praktyk.

**IAESTE Polska**

Stowarzyszenie IAESTE Polska  
Ul. Waryńskiego 6/41  
00 – 631 Warszawa  
tel: 022 408 42 54, fax: 022 408 42 53  
e-mail: [poland@iaeste.org](mailto:poland@iaeste.org)  
[poland@iaeste.pl](mailto:poland@iaeste.pl)



**IAESTE**  
Poland





**IAESTE**  
Poland

